

Regulamin korzystania z szafek szkolnych

w Zespole Szkół Ekonomiczno-Technicznych w Gliwicach

Postanowienia ogólne

1. Szafki uczniowskie są własnością ZSET w Gliwicach.
2. Uczeń nabywa praw do korzystania z przydzielonej szafki w czasie nauki w naszej szkole po wniesieniu opłaty na rzecz Rady Rodziców (bezzwrotnej) wysokości 20 zł. Opłata ta przeznaczona jest na konserwację szafek.
3. Wpłata 20 zł przyjmowana jest na portierni szkoły przed wydaniem klucza przez woźną.
4. Szafki uczniowskie i klucze przydziela woźna szkolna.
5. Każda szafka posiada swój indywidualny numer.
6. Każdy zamek posiada dwa klucze: jeden do użytku, jeden zapasowy pozostaje w szkole i nie podlega wydawaniu.
7. Nie wolno samodzielnie dorabiać kluczy do szafek.
8. Szafki służą uczniom do przechowywania ubrań, obuwia oraz innych przedmiotów niezbędnych na terenie szkoły.

Obowiązki szkoły

1. Szkoła zapewnia przydzielenie szafek jednej przegródki na osobę.
2. Naprawę i konserwację szafek.
3. Wymianę zamka na koszt szkoły w przypadku ujawnienia dwóch jednakowych numerów zamka.
4. Szkoła zastrzega sobie prawo do otwierania szafek bez informowania ucznia w przypadku:
 - naprawy;
 - w razie przechowywania przedmiotów mogących stanowić jakiegokolwiek zagrożenie, wydzielających intensywne zapachy lub innych uznanych za niebezpieczne;
 - na okres wakacji

Obowiązki ucznia

1. Szafki szkolne mają służyć uczniom do przechowywania ubrań, książek, pomocy naukowych oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia na terenie szkoły.
2. Użytkownik szafki ponosi całkowitą odpowiedzialność za jej zawartość.
3. Należy dbać o wygląd i estetykę szafki.
4. Zabrania się dokonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków oraz innych działań mających skutek trwały.
5. Za umyślne uszkodzenie szafek odpowiedzialność ponosi uczeń.

6. Za rzeczy pozostawione w niezamkniętej szafce szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
7. Na okres wakacji uczeń ma obowiązek do zabrania wszystkich przedmiotów przechowywanych w szafce i oddania klucza do depozytu woźnej.

Klucze i zasady ich użytkowania

1. Uczeń otrzymuje klucz do szafki z informacją o numerze szafki, który podlega zwrotowi przed zakończeniem roku szkolnego do woźnej .
2. Do zwrotu będą przyjmowane tylko klucze oryginalne zgodnie z wydanymi numerami.
3. Uczniowie kontynuujący naukę w szkole ponownie otrzymują klucz po rozpoczęciu nauki w nowym roku szkolnym.
4. Uczniowie, którzy w danym roku kończą naukę w szkole zobowiązani są do zwrotu klucza najpóźniej w ostatnim tygodniu danego zajęć. Uczniowie, którzy nie zwrócą klucza będą obciążeni kosztem wymiany wkładki zamkowej.
5. Zabrania się dorabiania kluczy we własnym zakresie.
6. Uczniowie zabezpieczają swoje mienie, które przechowują w szafkach poprzez ich prawidłowe zamykanie, nie pozostawianie klucza w zamku oraz nieudostępnianie go innym osobom.
7. W przypadku zgubienia klucza uczeń zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie woźnej.